

文件名稱	版次	文件編號
能源作業管制程序書	1.0	QP-23

1. 目的：

- 1.1. 對於本校內所使用各項空調冷氣設備、照明、電氣、電腦、事務機器、其他設備等均須適當管制執行，做好用電、用水及燃料油之節約，以達不浪費資源為原則。

2. 範圍：

- 2.1. 本校各項空調冷氣設備、照明、電氣、電腦、事務機器、其他設備等，均納入本程序之管理範圍。

3. 權責：

- 3.1. 節約用電：全體教職員、學生
- 3.2. 空調設備：學校專業電工及委託外面合格電器商操作
- 3.3. 檢查作業及成效評估：總務處

4. 定義：無。

5. 作業內容：

- 5.1. 訂定合理契約容量：校內用電，必須考量合理契約容量，以避免實施用電比契約用電量低，仍會照契約容量來收，如實施用電超過契約容量，會被處以超約附加費。
- 5.2. 用電節約：校內用電，必須考量合理契約容量，以避免實施用電比契約用電量低，仍會照契約容量來收，如實施用電超過契約容量，會被處以超約附加費。校內作業之鍋爐、空調設備、照明、電氣，事務機器、其他設備施等，訂定下列節約用電之相關作業規定。

5.2.1. 移轉尖峰、半尖峰用電時段：

- 5.2.1.1. 在尖峰、半尖峰時段大量用電，電力供應很容易使契約容量呈現不足，限電的可能性就會升高，不但影響產能及效益減低，也進而增加成本。
- 5.2.1.2. 充分利用便宜離峰時段電價，降低用電成本，於離峰時段充分利用，增加冷卻水量，供尖峰及半尖峰時段使用，以節約用電費用。

5.2.2. 照明設施：

- 5.2.2.1. 在不影響視力的前提下，調整燈具控制方式，並設計多區域個別控制開關、不同時間控制開關。
- 5.2.2.2. 配合定時控制器，預定時間自動控制路燈、燈具開關，以免因忘記關燈而浪費電能。
- 5.2.2.3. 在辦公室或教室或實驗區域保持足夠之亮度即可，下班或人員離開時，應養成隨手關閉開關習慣，以節省用電。
- 5.2.2.4. 其他人員發現某一區域無人員使用或辦公，而電燈未關閉時，應主動

文件名稱 <p style="text-align: center;">能源作業管制程序書</p>	版次 <p style="text-align: center;">1.0</p>	文件編號 <p style="text-align: center;">QP-23</p>
---	---	---

協助隨手關閉開關，以節省用電。

- 5.2.2.5. 寒暑假定期保養燈管，發揮燈具應有的光亮。
- 5.2.2.6. 廁所照明燈應採自點滅動開關控制或定時開關控制，可節省電費支出。
- 5.2.2.7. 建立燈具維修通報系統，教職員、學生發現燈具損壞，應立即通報換新。
- 5.2.2.8. 未來舊換新的照明，以省電最佳的燈光為主，如 T8 換 T5 或 T5 日光燈改 LED 燈。
- 5.2.3. 冷氣/空調：
 - 5.2.3.1. 各處（室）辦公室、會議室（廳）、教室、宿舍冷氣使用之冷氣空調，應保持適宜設定 26~28℃ 的溫度，人員較少或離開時，應適度的調整或關閉冷氣空調。
 - 5.2.3.2. 各處（室）辦公室、會議室（廳）、教室、宿舍冷氣之冷氣濾網應隨時保持清潔，以增加冷氣機之效能，減少用電量。
 - 5.2.3.3. 未來更新冷氣/空調應選擇符合政府法規標準及省能源效率比 EER 值的冷氣機。
- 5.2.4. 電梯：
 - 5.2.4.1. 學校各項設備由各設備操作人員或使用人員負責點檢、開關機作業。
 - 5.2.4.2. 學校電梯：只有殘障人士及送貨時可使用每層停靠的電梯外，其他電梯分別依使用狀況設定不停靠，此設計不但能節約電梯用電，更能增加教職員及學生的運動機會。
 - 5.2.4.3. 如果建築物有 2 部以上電梯，應設定錯層使用，或是在上下學尖峰時間以外停用部分電梯。
- 5.2.5. 馬達、抽排風扇及教學儀器設備：
 - 5.2.5.1. 學校各項馬達、抽排風扇及教學儀器設備由各操作人員負責開關機作業。
 - 5.2.5.2. 學校各項馬達、抽排風扇及教學儀器設備在停止作業時間應關機，避免不必要的空車運轉。
 - 5.2.5.3. 學校各項馬達、抽排風扇及教學儀器設備應定期實施保養作業，以維持機器設備運轉順暢。
- 5.2.6. 電腦、事務機器設備：
 - 5.2.6.1. 各處（室）指定專人管理電腦、事務機器設備，於每日下班前關閉電源。
- 5.2.7. 飲水機：
 - 5.2.7.1. 儘量採購設置電子式定時控制飲水機，以減少夜間、假日及寒暑假

文件名稱 <p style="text-align: center;">能源作業管制程序書</p>	版次 <p style="text-align: center;">1.0</p>	文件編號 <p style="text-align: center;">QP-23</p>
---	---	---

間的用電量。

- 5.3. 採用熱泵系統之鍋爐：校內宿舍區使用之鍋爐，採用熱泵系統，以節約燃料油。
- 5.4. 利用 e-mail、公佈欄張貼有關節約用電、燃料油、珍惜資源之相關資訊，或利用集會方式，對校內員工教育，使了解正確用電及燃料油等資訊。
- 5.5. 每月提報用電、鍋爐燃料油、用水使用情形，由環境安全衛生管理中心人員登錄每月「總電費統計表」、「鍋爐燃料油記錄表」及「總水費記錄表」，如發現不符合之情形應要求責任單位改善。
- 5.6. 能源局網路申報：
 - 5.6.1. 總務處應每年將經常契約容量、尖峰、週六半尖峰、離峰用電量、功因%、總電費、每度電價、總熱能熱值、總熱能換算油當量、總熱能費用、能源設備統計資料、照明系統明細表、其他系統明細表、系統耗電彙整統計表、節約能源措施執行成效分析表、節約能源措施及目標計畫表、能源查核技術服務需求等資料進能源局網路申報，並將「能源用戶節約能源查核制度申報表(非生產性質行業)」申報資料存放於環境安全衛生管理中心。

6. 相關文件：無。

7. 使用表單：

- 7.1. 總電費統計表 TC-13
- 7.2. 鍋爐燃料油記錄表 TB-05
- 7.3. 總水費記錄表 TC-15
- 7.4. 「能源用戶節約能源查核制度申報表(非生產性質行業)」申報資料