



文件名稱 <b>環境及職安衛諮詢參與溝通程序書</b>	版次 <b>3.1</b>	文件編號 <b>QP-06</b>
--------------------------------	------------------	----------------------

1、目的：為使環境、能源與職業安全衛生管理制度達成校內之共識，並建立與校外及相關團體對環境、能源與職業安全衛生管理承諾與績效之溝通與諮詢管道。

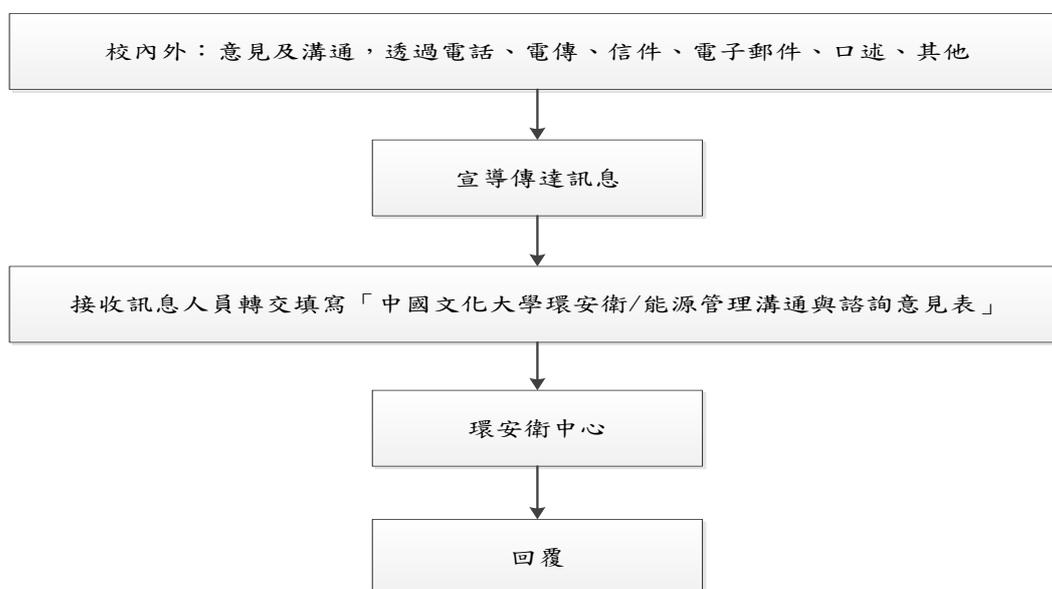
2、範圍：凡本校校本部教職員工生及校外相關團體與供應商、承攬(外包)商等均適用之。

3、定義：無

4、權責：由環安衛中心指派專人負責意見接收與回覆。

5、作業內容：

5.1 溝通與諮詢管理流程：



5.2 校內溝通方式：環安衛中心應以集會、文大校訊、海報、學校網頁、電子文件或訓練等方式，宣導環安衛與能源政策、目標、相關法令及績效。環安衛與能源績效之訊息傳達，應使員工能確實瞭解，並有佐證資料可供查閱。內部稽核及管理審查決議結果應會知相關單位或個人。若員工對環安衛與能源有相關建議時，可直接填寫『中國文化大學環安衛/能源管理溝通與諮詢意見表』，環安衛意見交由環安衛中心處理；能源相關意見交由營繕組組長處理。

5.3 外部溝通方式：

5.3.1 若外界相關團體對本校有關環安衛與能源管理之任何建議與反映時，由相關單位負責轉介給環安衛中心或營繕組接收與紀錄。

5.3.2 取得之方式可為電話、電傳、信件、電子郵件、口述或其他之可行方式，接收訊息人員應轉交環安衛中心彙整紀錄於『中國文化大學環安衛/能源管理溝通

文件名稱	版次	文件編號
環境及職安衛諮詢參與溝通程序書	3.1	QP-06

與諮詢意見表』，如不能於短期間獲致結果，主管單位(環安衛中心或營繕組)應視情況向意見反應者告知處理情形。

5.3.3 對外界之傳達可藉由文宣、廣告、製訂刊物發行宣導或說明會方式達成溝通之效益，主要宣導項目為環安衛與能源政策與績效

5.3.4 本校環安衛與能源管理若發生緊急意外事件

a).對環境與職業安全衛生造成影響時，由環安衛中心即時向相關單位報告。

b).對能源使用(節能)造成影響時，由營繕組即時向相關單位報告。

5.4 內部諮詢方式：環安衛中心不定期以會議或面談方式向教職員工生代表諮詢有關環安衛與能源政策及目標執行情形，若有窒礙難行處，則即時召開會議修訂。

5.5 內部諮詢意見處理：教職員工生代表應主動向該單位人員詢問任何有關環安衛與能源管理系統之制度與運作建議，其結果均可填寫『中國文化大學環安衛/能源管理溝通與諮詢意見表』送交環安衛中心處理。

5.6 諮詢與溝通應有工作者(或其代表)，包括教職員工生及承攬外包商之員工參與，例如：在環安衛委員會議中討論，並符合下要求，：

5.6.1 決定利害相關者的需求和期望(見環境與職安衛手冊4.2)

5.6.2 環安衛政策修訂檢討(見環境與職安衛手冊5.2)

5.6.3 環安衛組織架構及工作職責調整(見環境與職安衛手冊5.3)

5.6.4 履行法規其其他要求的行動(見環境與職安衛手冊6.1.3)

5.6.5 檢核環境保護暨職業安全衛生目標達成之情況及後續執行規劃 (見環境與職安衛手冊6.2)

5.6.6 QP-14承攬商安全衛生管理程序書及其表單之修訂建議 (見環境與職安衛手冊8.1.4)

6.5.7 討論年度作業環境監測計畫(見環境與職安衛手冊9.1)

6.5.8 討論年度環安衛內部稽核計畫(見環境與職安衛手冊9.2.2)

6.5.9 持續改進，例如：年度環安衛改善計畫、內外部稽核缺失改善、環安衛矯正與預防措施...等。

諮詢、溝通規劃	第一季	第二季	第三季	第四季
決定利害相關者的需求和期望	√			
環安衛政策修訂檢討	√			
環安衛組織架構及工作職責調整	√	√	√	√
履行法規其其他要求的行動	√	√	√	√
環境保護暨職業安全衛生目標的規劃	√			
QP-14承攬商安全衛生管理程序書及其表單之修訂建議			√	
討論年度作業環境監測計畫	√		√	
討論年度環安衛內部稽核計畫	√			
年度環安衛改善計畫	√			

文件名稱	版次	文件編號
環境及職安衛諮詢參與溝通程序書	3.1	QP-06

外部稽核結果及缺失改善報告		V		
環安衛矯正與預防措施	V	V	V	V

5.7 以下事項應有相關工作者(或其代表)，包括教職員工生及承攬外包商之員工參與，例如：在環安衛委員會議中作成決議：

- 5.7.1 各單位進行環境影響考量面鑑別、危害鑑別、風險評估及控制方法決定時，應由實際負責作業人員參與及簽署，以有效完成鑑別其影響、危害及風險。
- 5.7.2 當有事故發生時，應選擇該事故發生部門之人員參與事故調查、討論及事故調查報告簽署提交，以協助分析事故發生原因。
- 5.7.3 由教職員工生代表簽署環安衛與能源政策修訂決議。
- 5.7.4 各單位進行管理方案之制定時，應與單位內同仁討論及書面管理方案簽署提交。
- 5.7.5 當有任何改變會影響教職員工生之安全衛生的狀況時，應諮詢受影響教職員工生之意見並留存紀錄及出席單送交環安衛中心存檔。
- 5.7.6 學校應安排教職員工生及其代表有時間和資源來積極參與及審查環安衛與能源管理系統的組織設計、規劃與實施、評估和改善措施等過程。
- 5.7.7 上述教職員工生參與之時機，應由環安衛中心利用電子郵件、內部網頁、公文、一般公告告知學校相關教職員工生，並在審查後由審查的教職員工生代表在相關文件或出席單簽署。
- 5.7.8 由教職員工生代表審查並簽署本程序書。
- 5.7.9 由教職員工生代表審查並簽署年度環安衛教育訓練計畫。

6、相關資料：無

7、附件：

- 7.1 中國文化大學環安衛/能源管理溝通與諮詢意見表 (T-QP06-01)

文件名稱 環境及職安衛諮詢參與溝通程序書	版次 3.1	文件編號 QP-06
-------------------------	-----------	---------------

T-QP06-01

## 中國文化大學環安衛/能源管理溝通與諮詢意見表

編號：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

資料來源	<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外		
取得方式	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> 電子郵件 <input type="checkbox"/> 信件 <input type="checkbox"/> 口述 <input type="checkbox"/> 其他 <u>會議記錄</u>		
提案人 〈建議人〉	單位		姓名
	電話		傳真
	備註		
提案 〈意見〉 內容摘要			
現況說明			
處理說明			
填表人		環安衛中心	