

文件名稱 <p style="text-align: center;">變更管理程序書</p>	版次 <p style="text-align: center;">2.0</p>	文件編號 <p style="text-align: center;">QP-13</p>
---	---	---

- 1、目的：當變更作業發生時，為使本校遠離環境污染之侵害、確保本校教職員工生無災害發生與安全，防止因變更可能引起之不可接受環安衛風險發生，必須再次執行本校校本部相關單位之危害鑑別、風險評估及決定控制措施評估，故制定本變更管理程序書。
- 2、範圍：本校校本部均屬之。
- 3、定義：變更包含內部修改（如新的實驗設備與程序、新的組織結構等）與外部的變化（如國家法令規章的修訂、環安衛知識與技術的進步等），包括永久性、暫時性變更、緊急性變更。
- 4、權責：
 - 4.1 核准者：校長
 - 4.2 承辦單位：環安衛中心
- 5、作業內容：
 - 5.1 變更申請程序：申請變更單位依其需求填寫「環安衛變更管理申請單」並檢附相關文件，提出申請。
 - 5.2 執行變更審查
 - 5.2.1 環安衛中心判斷符合變更條件者，變更申請部門應先行進行危害鑑別與風險評估，評估結果一併送交環安衛中心審查。
 - 5.2.2 環安衛中心審查變更程序案件時，應確保環境衝擊與安衛風險，並監督控制環安衛衝擊與風險之措施。
 - 5.3 審查核准後程序
 - 5.3.1 變更申請單位應依據審查結果進行變更。
 - 5.3.2 在執行變更各項作業時，變更申請單位須全程監控作業安全與執行環安衛檢查工作。
 - 5.4 人員告知與訓練：變更影響所及之相關單位與人員須告知並完成應有之訓練。
 - 5.5 變更結果評估：為防止因變更可能引起之不可接受環安衛風險發生，變更申請單位必須於變更完成後執行危害鑑別、風險評估及控制措施合適性評估。
- 6、相關資料：臺灣職業安全衛生管理系統驗證規範
- 7、附件：環安衛變更管理申請單（T-QP13-01）

文件名稱 變更管理程序書	版次 2.0	文件編號 QP-13
------------------------	------------------	----------------------

T-QP13-01

環安衛變更管理申請單

時間： 年 月 日

變更案名稱：	
變更地點：	
變更目的： <input type="checkbox"/> 安全衛生 <input type="checkbox"/> 環保 <input type="checkbox"/> 設備更新 <input type="checkbox"/> 操作 <input type="checkbox"/> 其他 _____	
變更期間：	
變更類型： <input type="checkbox"/> 永久性變更 <input type="checkbox"/> 暫時性變更 <input type="checkbox"/> 緊急性變更	
變更目的：	
變更方法：	
其他：	
申請單位/負責人：	單位主管簽名：
環安衛中心：	環安衛中心主任：

